

# Raport de activitate pe anul 2020



**Februarie 2021**

# RAPORT DE ACTIVITATE

pe anul 2020

# Cuprins

1. Profil organizațional .....	3
1.1. Coordonate introductive .....	3
1.2. Misiune și responsabilități .....	4
1.3. Contribuția adusă la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România .....	6
1.4. Datele de contact .....	6
2. Informații referitoare la îndeplinirea Programului Statistic Național Anual 2020 .....	7
2.1. Activitatea de cercetare statistică .....	7
2.1.1. Infrastructura și standardizarea statistică .....	7
2.1.2. Colectarea, procesarea și validarea datelor .....	8
2.1.3. Diseminarea informațiilor statistice .....	11
2.2. Indicatori de performanță .....	12
2.3. Priorități pentru perioada următoare .....	13
3. Transparență instituțională .....	15
3.1. Bugetul instituției .....	15
3.1.1. Finanțarea de la bugetul de stat .....	15
3.1.2. Structura cheltuielilor operaționale .....	15
3.1.3. Fonduri externe nerambursabile .....	16
3.2. Achiziții publice .....	16
3.3. Litigii de muncă .....	16
3.4. Managementul resurselor umane .....	17
3.5. Diagrama de relații – DRS Bistrița-Năsăud .....	19
4. Relația cu comunitatea .....	20
4.1. Relația cu utilizatorii de date statistice .....	20
4.2. Raport de activitate în conformitate cu Legea nr. 544/2001 .....	22
Anexa 1 – Numărul unităților din eșantioanele de cercetare statistică și resursele de timp de lucru în anul 2020 .....	27
Anexa 2 – Exemple – extrase de presă .....	28
Anexa 3 – Fotografii – Alegeri parlamentare, decembrie 2020 .....	33

# 1. Profil organizațional

## 1.1. Coordonate introductive

Direcția Regională de Statistică (DRS) Bistrița-Năsăud funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Institutului Național de Statistică, în baza prevederilor Legii nr. 226/2009 privind organizarea statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Din punct de vedere profesional, ca structură teritorială instituțională a statisticii oficiale românești, DRS Bistrița-Năsăud activează în raporturi de colaborare ierarhică sau relațională cu:

- Institutul Național de Statistică;
- Direcțiile generale / direcțiile de specialitate din cadrul Institutului Național de Statistică;
- Direcțiile teritoriale de statistică.

În plan teritorial, DRS Bistrița-Năsăud asigură interfața pe problematică specifică statisticilor oficiale cu următoarele structuri:

- Instituția Prefectului;
- Serviciile deconcentrate ale administrației publice centrale;
- Administrația publică locală.

Funcțional, ca producător de statistici, DRS Bistrița-Năsăud se situează ca verigă intermediară între furnizorii de date statistice primare (constituiți de unitățile economico-sociale, gospodăriile populației, persoanele fizice) și utilizatorii de date.

Activitatea desfășurată în cadrul DRS Bistrița-Năsăud este în responsabilitatea și coordonarea directorului executiv.

Conform organigramei (pct. 3.5), directorul executiv are în subordine serviciul de producție statistică (12 posturi) și compartimentul de gestiune resurse umane și contabilitate (4 posturi).

În coordonarea directorului executiv adjunct se află următoarele compartimente funcționale: IT, infrastructură, statistici regionale și GIS; anchete statistice în gospodăriile populației; sinteză, diseminare și relații cu publicul (total 10 posturi).

Serviciul de producție statistică este coordonat efectiv de șeful de serviciu.

Principalul domeniu de activitate al serviciului de producție statistică îl reprezintă colectarea informațiilor statistice primare de la furnizorii de date din domeniile economice (agricultură,

silvicultură, industrie, construcții, servicii) sau sociale (demografie, piața muncii, învățământ, sănătate, cultură). Compartimentul anchetelor statistice în gospodării asigură colectarea de date privind nivelul de trai și calitatea vieții, cu ajutorul unui corp de anchetatori statistici, colaboratori externi.

Celelalte compartimente funcționale asigură activitățile infrastructurale sau suport pentru activitatea de bază desfășurând după caz și lucrări de producție statistică privind indicatorii pe termen scurt din industrie și servicii sau anchetele statistice anuale privind forța de muncă ori indicatori structurali din economie.

## **1.2. Misiune și responsabilități**

Misiunea DRS Bistrița-Năsăud este de a produce și de a pune la dispoziția utilizatorilor și opiniei publice, informații și date statistice relevante și fiabile, realizate cu rigoare științifică, privind realitățile și tendințele economico-sociale. Aceste date stau sau ar trebui să stea la baza fundamentării programelor de dezvoltare a țării în ansamblu sau în profil teritorial și de integrare a României în structurile europene.

Deoarece calitatea indicatorilor statistici depinde în foarte mare măsură, de calitatea datelor statistice primare, acestea reprezentând baza de calcul al indicatorilor, preocuparea principală a colectivului direcției a fost și rămâne asigurarea unui nivel calitativ superior al datelor primare colectate.

Raportul de activitate al DRS Bistrița-Năsăud pe anul 2020 evidențiază activitățile desfășurate pentru realizarea scopului, al rolului său consacrat producerii statisticilor de calitate, credibile, realizate și prezentate în timp util pentru satisfacerea la un nivel cât mai înalt a cerințelor tuturor categoriilor de utilizatori.

Anul 2020 a însemnat continuarea eforturilor în direcția eficientizării activității de colectare și procesare a informațiilor statistice primare, urmărind producerea unor indicatori statistici cu o ridicată valoare informațională. DRS Bistrița-Năsăud și-a orientat eforturile spre îmbunătățirea continuă a parametrilor calitativi ai procesului de producție statistică, realizarea integrală, la termen și în condiții corespunzătoare a tuturor lucrărilor cuprinse în Graficul cercetărilor statistice stabilit pe baza Programului Statistic Național Anual al Institutului Național de Statistică, aprobat prin hotărâre de guvern, precum și a celorlalte lucrări din programul de activitate.

Activitățile desfășurate la nivelul instituției au urmărit implementarea metodologiilor și instrumentelor furnizate de către Institutul Național de Statistică în vederea desfășurării activităților

statistice specifice, precum și îmbunătățirea capacității de a răspunde nevoilor de date și informații statistice ale utilizatorilor.

Documentul de bază prin care se gestionează colectarea, stocarea, procesarea, analiza și diseminarea datelor statistice oficiale îl reprezintă Graficul cercetărilor statistice infraanuale și anuale conceput pentru îndeplinirea Programului Statistic Național Anual (PSNA), în conformitate cu Legea nr. 226/2009 a organizării și funcționării statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare. În cursul anului 2020 DRS Bistrița-Năsăud și-a realizat toate obiectivele profesionale, furnizând INS datele statistice colectate pentru cercetările statistice div acest grafic, la termenele fixate și la parametri cantitativi corespunzători.

În acord cu misiunea, viziunea și valorile promovate în cadrul Sistemul Statistic Național, au fost identificate șapte obiective generale comune și obiectivele specifice asociate lor, după cum urmează:

1. Consolidarea structurii și funcționării coordonate a Sistemului Statistic Național;
  - Implementarea sistemului de control intern managerial;
  - Gestionarea eficientă a resurselor financiare și materiale;
2. Modernizarea și eficientizarea Sistemului Statistic Național;
  - Gestionarea sistemului informatic și al infrastructurii statistice;
3. Extinderea utilizării surselor de date administrative în procesul statistic;
  - Preluarea și valorificarea informațiilor infrastructurale și a datelor existente în evidențele specifice din administrația publică;
4. Dezvoltarea produselor și serviciilor statistice;
  - Producerea de date statistice relevante, fiabile, de înaltă calitate și la termen în domeniul economic și social, conform PSNA;
5. Îmbunătățirea calității produselor și serviciilor statistice;
  - Asigurarea unui grad de răspuns superior și corespunzător calitativ la toate cercetările statistice;
6. Dezvoltarea resurselor umane;
  - Gestionarea eficientă a resurselor umane;
  - Dezvoltarea competențelor resurselor umane și asigurarea condițiilor de muncă;
7. Îmbunătățirea promovării produselor și serviciilor statistice în scopul creșterii satisfacției utilizatorilor;
  - Diseminarea datelor statistice în conformitate cu principiile Codului de practici al statisticilor europene.

### **1.3. Contribuția adusă la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România**

Având ca obiect de activitate studiul fenomenelor și proceselor social-economice de masă, cercetarea statistică, prin metode și tehnici specifice, se constituie în principalul furnizor de informații cu privire la evoluția în timp și spațiu a indicatorilor economico-sociali la nivel național și în profil teritorial. Indicatorii statistici furnizați pot sta la baza deciziilor de politică socio-economică ce se iau la diferite niveluri. Din acest motiv, preocuparea pentru îmbunătățirea conținutului informațional al indicatorilor, pentru elaborarea de metodologii clare și coerente are prioritate în derularea activității de producție și cercetare statistică. Obiectivul urmărit este acela de a obține indicatori credibili, rezultați din observarea realităților, bazați pe metodologii naționale de determinare, armonizate cu cele europene și prezentați riguros pentru toate categoriile de utilizatori.

Anul 2020, fiind un an electoral, a pus în fața DRS Bistrița-Năsăud responsabilitatea realizării statisticilor electorale pentru cele două scrutinuri, respectiv alegerile locale din septembrie și cele parlamentare din luna decembrie. Procesarea datelor a presupus importante resurse de muncă și a fost realizată într-o manieră nouă prin gestionarea împreună cu serviciul de telecomunicații speciale a celor două aplicații informatice: SIMPV – sistemul informatic de monitorizare a prezenței la vot și SICPV – sistemul informatic de centralizare a proceselor verbale.

Ca o recunoaștere a aportului esențial al Institutului Național de Statistică în cadrul proceselor electorale, prin Ordinul nr. 718/29.10.2020, al Autorității Electorale Permanente acestuia i-a fost acordat “Premiul de excelență”.

### **1.4. Datele de contact**

Bistrița, Str. Alexandru Odobescu, Nr. 6, Cod Poștal: 420043

Telefon +40.263.233500, fax +40.263.233680

Adresa de e-mail: [tele@bistrita.insse.ro](mailto:tele@bistrita.insse.ro);

Web-site: [www.bistrita.insse.ro](http://www.bistrita.insse.ro)

## **2. Informații referitoare la îndeplinirea Programului Statistic Național Anual 2020**

### **2.1. Activitatea de cercetare statistică**

#### **2.1.1. Infrastructura și standardizarea statistică**

Fiabilitatea infrastructurii statistice este esențială pentru colectarea producției statistice, astfel putându-se asigura date cu conținut bine definit, reprezentativ și în ultimă analiză, credibil. Pornind de la necesitatea obținerii unor date de identificare ale unităților raportate corecte (adresă, obiect de activitate și persoanelor de contact), demersurile privind ameliorarea permanentă a nomenclatoarelor sub aspectul acestor caracteristici sunt pe deplin justificate. Colaborarea cu direcția de specialitate din cadrul Institutului Național de Statistică s-a dovedit a fi eficientă, atât în operațiunile de actualizare lunară a bazei de date privind Registrul Statistic al Întreprinderilor (REGIS), preluate de la oficiul registrului comerțului, cât și în privința furnizării informațiilor privind caracteristicile de bază ale agenților economici din județ (activitatea principală, forma de proprietate, forma juridică), înscrise în bilanțurile contabile raportate la Ministerul Finanțelor Publice.

Actualizarea bazei de date privind Registrul Statistic al Întreprinderilor (REGIS), se realizează lunar de către Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor din cadrul INS, oferind informații actualizate privind agenții economici/instituții publice în structura cărora au intervenit modificări sau care au fost nou înregistrate, declarate în Registrul Contribuabililor gestionat de Ministerul de Finanțe. Astfel în cursul anului 2020 au fost operate modificări în baza de date REGIS asupra a 6247 poziții și au fost înregistrate 1816 unități noi.

Ca rezultat al bunei colaborări instituționale se poate aprecia că activitatea de producție statistică a beneficiat de un suport infrastructural corespunzător, concretizat într-un set de nomenclatoare/eșantioane de cercetare actualizate și funcționale, ceea ce a facilitat contactarea furnizorilor de date statistice primare cuprinși în eşantioanele diferitelor cercetări statistice. În contextul acestor activități au fost realizate și clarificările tehnico-metodologice astfel ca metadatele să poată fi regăsite în planul realităților socio-economice investigate de cercetarea statistică. Aceste premise au favorizat un proces de producție statistică în măsură să răspundă cerințelor de informație statistică ale tuturor categoriilor de beneficiari.

Un alt factor infrastructural de influență a producției statistice este exploatarea corespunzătoare a aplicațiilor informatice aferente cercetărilor statistice cuprinse în Programul Statistic Național Anual. Asistența de specialitate furnizată de direcția generală de specialitate din



cadrul Institutului Național de Statistică a favorizat derularea în condiții corespunzătoare a procesului de producție statistică, cu respectarea graficelor de procesare. În aceste condiții procesul de prelucrare a datelor statistice primare colectate de la furnizorii de informație statistică s-a derulat în parametri normali fiind asigurată o bună colaborare între factorii interni și exogeni implicați în fluxul colectare-prelucrare-diseminare.

Anul 2020 a reprezentat un pas important înainte în ceea ce privește modalitatea de comunicare cu INS dar și cu alte structuri ale statului. S-a pus accentul pe videoconferințe ca și modalitate principală de comunicare interinstituțională. Pentru acest scop au fost achiziționate cu ocazia alegerilor locale 1 webcam profesional Axtel, 1 UPS APC 900V, 1 trepied foto HAMA și 1 boxă portabilă Akai.

### 2.1.2. Colectarea, procesarea și validarea datelor

Activitatea de colectare a datelor reprezintă etapa-cheie a întregului proces de producție statistică, fiind cea în care se asigură materia primă necesară pentru derularea cercetării statistice, sub forma informațiilor statistice primare. Circuitul colectare – analiză/validare – procesare -transmitere a datelor statistice conduce în final la obținerea indicatorilor statistici cu un conținut informațional adecvat deontologiei profesionale și cerințelor beneficiarilor de informație statistică, asigurând în același timp relevanță corespunzătoare pe diferitele niveluri de agregare: local, județean, regional și național, după caz.

În vederea asigurării unui nivel calitativ corespunzător al indicatorilor statistici, colectivul de statisticieni din cadrul Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud a fost preocupat de asigurarea unei calități ridicate a producției statistice, reflectată în ultimă instanță prin informații credibile furnizate la termenele programate.

Pentru menținerea la un nivel ridicat a gradului de colectare on-line a datelor statistice prin portalul e-SOP au continuat acțiunile având ca scop o mai bună înțelegere de către furnizorii de informație statistică primară a motivelor ce stau la baza acestui mod de colectare, a avantajelor practice rezultate și a beneficiilor unei asemenea abordări a cercetării statistice în timpurile prezente, atât pentru furnizorii de date cât și pentru beneficiarii de statistici. Aceste aspecte au fost discutate cu furnizorii de date în cadrul instruirilor realizate on-line, la sediul unității noastre sau prin telefon, ori de câte ori s-a apreciat ca necesar. În anul 2020 gradul de încărcare on-line a datelor de către unitățile furnizoare de informație statistică a fost de aproximativ 80% la anchetele anuale și trimestriale,

respectiv 71% la anchetele lunare. Pe parcursul anului 2020, colectarea on-line s-a efectuat pentru 59 de cercetări statistice, dintre care 41 cercetări statistice anuale, 13 infra-anuale și 5 granturi. Din analiza rapoartelor lunare privind gradul de colectare on-line a datelor statistice prin portalul eSOP rezultă că în anul 2020 circa 94% dintre adresele de e-mail ale agenților raportori de date statistice au fost valide, favorizând astfel o bună comunicare cu compartimentele de specialitate din Institutul Național de Statistică cu privire la calendarul raportărilor on-line pe domenii ale cercetării statistice.

Analiza gradului de colectare online a datelor statistice evidențiază că și la nivelul anului 2020 acesta se menține ridicat chiar și în condițiile deosebite de muncă din această perioadă de pandemie atât pentru angajații DRS cât și pentru cei din unitățile raportoare. În condițiile muncii la domiciliu s-a încercat menținerea unei bune colaborări cu unitățile respondente, și instruirii acestora, prin asistența de specialitate în procesul preluării on-line a datelor, asistență oferită în acest an doar telefonic.

Producția statistică a anului 2020 a avut la bază un număr de 98 cercetări statistice, din care 56 cu periodicitate anuală, 32 de cercetări cu caracter infraanual: decadal, lunar, trimestrial și semestrial și 10 cercetări statistice finanțate din fonduri externe.

Numărul de unități din eșantioanele de cercetare statistică a fost de aproape 104800, alocând în acest scop 47728 ore (exclusiv orele suplimentare ale personalului propriu și consumul de timp al agenților statistici colaboratori). Distribuția resurselor de timp consumate pe diferitele etape ale cercetării statistice, se prezintă astfel:

- a) Pregătirea și culegerea datelor statistice 54,2%. Principalele activități ce compun această etapă se referă în principal la: familiarizarea colectivului de specialiști cu chestionarele și instrucțiunile de completare; instruirea colaboratorilor din unitățile raportoare pentru completarea corectă și la timp a chestionarelor; recepționarea chestionarelor și analiza sub aspectul corelațiilor cifrice.
- b) Editarea datelor a consumat 17,0% din fondul de timp de lucru al anului 2020. În această etapă, principalele activități derulate sunt: analiza comparativă a datelor, folosind în acest scop sursele administrative sau sursele statistice, pentru compararea datelor cu seriile de date ale perioadelor anterioare; validarea datelor la nivel de chestionar. O atenție sporită în această etapă se acordă clarificării și rezolvării non-răspunsurilor, activitate ce a necesitat circa 6,4% din timpul folosit în etapa de editare a datelor.

- c) Alte activități necesare procesului de cercetare și producție statistică au consumat 28,8% din fondul de timp anual. În această etapă au fost incluse și orele efectuate de personalul propriu pentru pregătirea/prelucrarea statisticilor electorale.

Comparativ cu anul 2019 s-a înregistrat o creștere a numărului de unități din eșantioanele DRS Bistrița-Năsăud, determinată în principal de începerea pregătirii celor două recensăminte. Astfel, pentru Recensământul General Agricol – 2020, au fost efectuate acțiuni pregătitoare în vederea sectorizării pentru un număr de aproximativ 64000 de exploatații agricole. În ceea ce privește Recensământul Populației și Locuințelor – 2021, au fost validate aproximativ 1000 de numere administrative, selectate în eșantionul recensământului de probă.

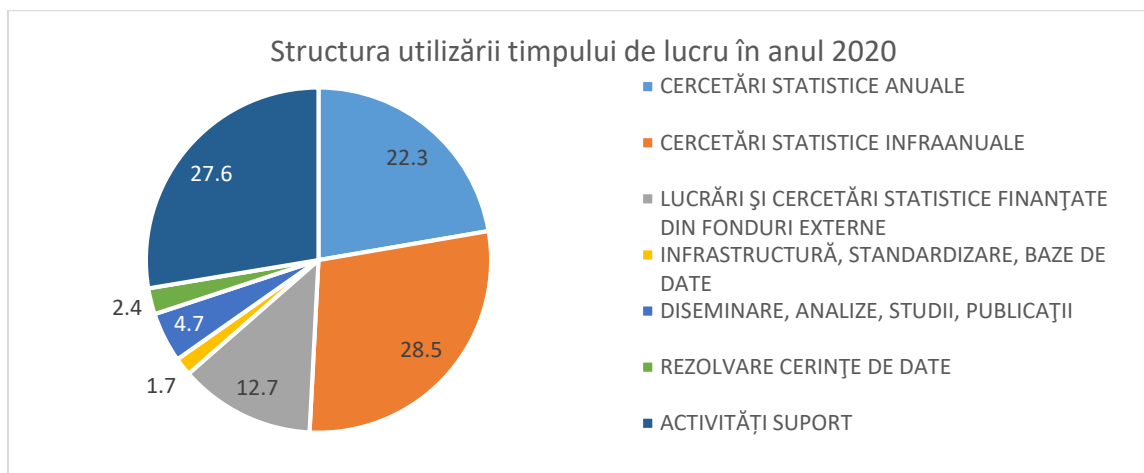
Personalul suplimentar angajat pe parcursul anului, în două etape, pentru Recensământul General Agricol – 2020 a generat de asemenea o creștere a numărului de ore-om, aferente personalului propriu.

Distribuția unităților statistice din eșantioanele DRS Bistrița-Năsăud în raport cu tipul cercetării și consumul de resurse la nivelul anului 2020 se prezintă astfel:

	Număr unități statistice din eșantioanele DTS	Timp consumat de personalul propriu, (ore-om)	Structura		Timp consumat de anchetatorii statistici, (ore-om)
			Număr unități din eșantioanele DTS %	Timp consumat de personalul propriu %	
<b>Total</b>	<b>104801</b>	<b>34544</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>17886</b>
din care:					
- cercetări statistice anuale	11049	10646	10,5	30,8	5360
- cercetări statistice infraanuale	27337	13613	26,1	39,4	12086
- cercetări statistice din fonduri externe	66415	6080	63,4	17,6	440
- infrastructură, standardizare, baze de date		802		2,3	
- diseminare, analize, studii, publicații		2236		6,5	
- rezolvare cerințe de date		1167		3,4	

Pe lângă aceste activități, activitățile suport au generat un consum de 13184 ore. Totalul orelor consumate exclusiv pentru realizarea producției statistice de personalul propriu a fost de 34544 ore (Anexa 1).

Utilizarea timpului de lucru pentru realizarea producției statistice de către personalul propriu se prezintă astfel: 39,4% pentru cercetări statistice infraanuale, 30,8% pentru cercetări statistice anuale, respectiv 17,6% pentru cercetări statistice din fonduri externe. Pentru activitățile de infrastructură, standardizare a bazelor de date și diseminare a fost consumat 12,2% din fondul resurselor de timp consumate de personalul propriu (Anexa 1).



### 2.1.3. Diseminarea informațiilor statistice

Principala modalitate de valorificare a informațiilor produse reprezintă publicațiile statistice realizate letric sau electronic. La acestea se adaugă diverse materiale analitice, informări statistice solicitate în principal de către organele administrației publice locale, dar și de alte categorii de utilizatori (agenți economici, instituții publice, presă, opinia publică), asigurând în felul acesta accesul liber la cunoașterea nemijlocită a aspectelor esențiale cu privire la realitățile socio-economice din județ reflectate de statistici.

Bazele de date statistice se caracterizează printr-o ofertă generoasă și sistematică de informație, fiind susceptibile de actualizări periodice pentru a realiza acoperirea tuturor zonelor de interes ale cercetării statistice. Gestionarea bazei informaționale existente se realizează prin intermediul platformei TEMPO a Institutului Național de Statistică, platformă la care accesul tuturor categoriilor de utilizatori este gratuit. Platforma conține informații la nivel național, cât și în profil teritorial (municipiu, orașe, comune) cu privire la o serie de indicatori la care metodologia permite determinarea nivelului acestora pe localități. În anul 2020 a continuat procesul de completare și actualizare a bazelor de date la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale. Datele colectate prin intermediul portalului e-DEMOS au fost transferate în portalul eSOP iar primăriile din județ, transmit date prin intermediul acestui portal.

Bazele de date generate în urma procesului de producție statistică sunt supuse unui proces de analiză cifrică și logică, astfel încât acestea să poată fi valorificabile având o valoare informațională credibilă.

Site-ul Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud conține o diversitate de informații statistice de interes, precum și publicațiile realizate, oferindu-le astfel posibilitatea tuturor celor interesați de a-și crea o imagine de ansamblu asupra ofertei de produse statistice. Popularizarea indicatorilor statistici de sinteză cu impact în profil teritorial s-a realizat în anul 2020 și prin intermediul comunicatelor de presă proprii. Informarea operativă cu privire la evoluția principalilor indicatori socio-economici la nivel național este facilitată de link-ul către pagina de comunicate de presă ale Institutului Național de Statistică. Pentru a veni în întâmpinarea solicitanților de publicații statistice, site-ul oferă posibilitatea abonării la acestea prin intermediul unui link la formularul de comandă pentru achiziționarea publicațiilor statistice editate de Institutul Național de Statistică în format hard-copy sau pe CD.

Ca formă populară de diseminare a informației statistice a fost și în anul 2020 publicația statistică. Din dorința de a oferi potențialilor beneficiari informații concrete, variate și operative, cu un grad ridicat de acuratețe, la nivelul Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud au fost realizate următoarele publicații cu statut consolidat:

- Buletinul statistic lunar;
- Breviarul statistic al județului pentru anul 2019;
- Anul 2019 – județul Bistrița-Năsăud – repere economice și sociale;
- Anuarul statistic al județului Bistrița-Năsăud – ediția 2019;

În ceea ce privește diseminarea statisticilor electorale, desfășurate pe parcursul anului 2020, a fost aleasă maniera de transmitere electronică a acestora, utilizatorii beneficiind de date pe suport magnetic.

## **2.2. Indicatori de performanță**

Calitatea activității desfășurate pe parcursul anului 2020 de către Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud poate fi determinată luând în considerare o serie de parametri calitativi cuantificabili care fac posibilă cuantificarea diferitelor aspecte ale producției statistice. Printre aceștia menționăm:

→ **Gradul de colectare a chestionarelor cu date de la operatorii/furnizorii de date**

În cursul anului 2020 eforturile îndreptate spre asigurarea integrității datelor colectate au continuat. Rezultatele obținute pe acest segment al activității de producție statistică pot fi apreciate ca fiind corespunzătoare. Astfel, la aplicația UNICA pentru calculul indicatorilor cu periodicitate lunară s-au înregistrat sub 1% refuzuri de răspuns în anul 2020. La anchetele în gospodării, s-a înregistrat de asemenea un grad corespunzător de colectare a datelor în condițiile create de pandemia COVID-19, rata refuzurilor de colaborare pentru ancheta bugetelor de familie situându-se la 3,6%. Ancheta structurală în întreprinderi realizată în anul 2020 nu a avut refuzuri de răspuns, iar gradul de acoperire cu date al nomenclatorului de produse/sortimente pentru calculul indicelui prețurilor de consum a fost de 94,8%, aproximativ egal cu cel din anul anterior.

→ **Gradul de respectare a termenelor de transmitere a datelor**

Colaborarea bună cu unitățile raportoare precum și cu compartimentele de specialitate din cadrul Institutului Național de Statistică a creat posibilitatea respectării termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Graficul cercetărilor statistice anuale 2019 și infraanuale 2020. Problemele tehnice apărute au fost rezolvate cu promptitudine, fără a genera întârzieri sau alterări calitative ale datelor statistice încărcate în bazele de date ale Institutului Național de Statistică.

→ **Gradul de rezolvare a solicitărilor de date**

Conștienți de importanța operativității în furnizarea de informații statistice pe care le deținem, ne străduim să oferim cu promptitudine aceste informații în forma solicitată de beneficiar. Atunci când acest lucru nu este posibil apelăm la sprijinul direcțiilor de specialitate din cadrul Institutului Național de Statistică. De regulă, răspunsul la solicitările de date este imediat, cu excepția informațiilor cu un grad de complexitate ridicat care necesită prelucrări suplimentare sau a informațiilor solicitate înainte de a fi disponibile.

Un barometru important al calității datelor furnizate îl constituie absența sesizărilor cu privire la conținutul calitativ al acestora.

### **2.3. Priorități pentru perioada următoare**

Îmbunătățirea permanentă a metodelor de colectare a datelor statistice a fost și va continua să rămână un deziderat al statisticii oficiale din România și implicit al DRS Bistrița-Năsăud. În acest context menționăm extinderea colectării de date în sistem CAPI/CAWI, respectiv folosirea chestionarelor electronice pentru cercetările selective din domeniul social, desfășurate în gospodăriile populației. În anul 2021 se va face colectarea prin metoda CAPI în toate cele 11 centre pentru Ancheta privind accesul populației la tehnologia informației și comunicațiilor și Ancheta asupra forței de

muncă în gospodării. De asemenea datele pentru Recensământul Generale Agricol – 2020 vor fi colectate tot prin chestionare electronice, prin intermediul tabletelor.

Pentru asigurarea unei baze de date fiabile în profil teritorial, pentru anul 2021 ne propunem intensificarea colaborării susținute cu unitățile administrației publice locale pentru a reduce gradul de non-răspuns și a menține calitatea ridicată a informațiilor stocate în sistem.

O prioritate a anului 2021 și totodată o provocare este reprezentată de pregătirea și desfășurarea recensămintelor: Recensământul General Agricol – 2020 și Recensământului Populației și al Locuințelor din runda 2021. Pentru acestea, în anul 2021 colectivul de specialiști ai DRS Bistrița-Năsăud va colabora cu direcțiile de resort din cadrul Institutului Național de Statistică, instituția prefectului și direcția agricolă județeană urmărind definitivarea lucrărilor pregătitoare la ambele recensăminte și realizarea recensământului general agricol – 2020.

Pe parcursul anului 2021 se vor derula în continuare acțiuni de întreținere și modernizare a website-ului DRS Bistrița-Năsăud paralel cu o serie de acțiuni prin care să fie implementate facilități moderne de comunicare on-line în conformitate cu standardele naționale și europene în materie.

Urmărind promovarea cu consecvență a produselor statistice printr-o varietate de canale, apreciem că îmbunătățirea relațiilor cu utilizatorii, inclusiv cu mass-media, și o mai bună comunicare cu această importantă categorie de utilizatori este esențială, paralel cu deschiderea totală a instituției către mediile online și rețelele de socializare cu scopul promovării culturii statistice, lucrărilor efectuate, imaginii Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud, activităților și evenimentelor desfășurate în cadrul acestora sau în strânsă legătură cu ele. Astăzi, când lumea în care trăim e dependentă tot mai mult de informație considerăm că popularizarea susținută a rezultatelor cercetării statistice pe plan local devine o necesitate, în condițiile creșterii interesului pentru cultura statistică, pentru produsele statistice în special în rândul tinerilor studiosi dar nu numai.

## 3. Transparență instituțională

### 3.1. Bugetul instituției

#### 3.1.1. Finanțarea de la bugetul de stat

Sursa principală de finanțare a unității noastre constituită de alocațiile de la bugetul de stat a avut în anul 2020 valoarea totală de 2668 mii lei, prezentând o creștere de 2,3% față de 2019.

#### 3.1.2. Structura cheltuielilor operaționale

Structura comparativă a cheltuielilor bugetare efective ale unității în 2020 față de anul precedent se prezintă după cum urmează:

- mii lei -

Denumirea indicatorilor	Cheltuieli efective		
	2020	2019	% 2020/2019
Cheltuieli operaționale totale	2668	2606	102,3
din care:			
Cheltuieli de personal	2167	2097	103,3
din care:			
Cheltuieli cu salariile de bază	1796	1704	105,3
Bunuri și servicii total	453	479	94,5
din care:			
- cheltuieli cu materiale și servicii	312	288	108,3
- deplasări interne	3	18	16,6
- pregătire profesională și protecția muncii	-	4	-
- alte cheltuieli	134	169	79,2

Analiza comparativă a structurii cheltuielilor bugetare relevă câteva concluzii mai importante:

- totalul cheltuielilor operaționale a înregistrat în 2020 o creștere de 2,3%;
- creșterea în termeni nominali a cheltuielilor de personal a fost de 3,3%;
- cheltuielile totale cu bunuri și servicii au scăzut cu 5,5%;
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii reprezentând aproape 1/3 din bunuri și servicii total sunt constituite de serviciile de colectare de date cu colaboratori externi;
- din totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile 27,2% au fost alocate alegerilor locale din septembrie 2020 și parlamentare din decembrie 2020 pentru furnituri, obiecte de inventar, materiale și servicii cu caracter funcțional.



### 3.1.3. Fonduri externe nerambursabile

Pe parcursul anului 2020 s-a implementat Grantul Eurostat “Programul privind statisticile integrate referitoare la ferme în conformitate cu Regulamentul (UE) 2018/1091 al Parlamentului European și al Consiliului pentru Recensământul General Agricol - 2020”, prin care au fost alocate DRS Bistrița-Năsăud 5 posturi în afara organigramei, pe perioadă determinată. Pentru derularea grantului a fost repartizat buget din fonduri externe nerambursabile.

Structura cheltuielilor operaționale din Fonduri externe nerambursabile este:

- cheltuieli de personal – 133 mii lei;
- cheltuieli cu bunuri și servicii – 13 mii lei;

Bugetul alocat pentru anul 2020 a fost de 252 mii lei, excedentul reportându-se pe anul 2021.

### 3.2. Achiziții publice

Achizițiile de bunuri și servicii au fost realizate în conformitate cu prevederile legii nr. 98/2016 privind Achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 – publicat în Monitorul Oficial nr. 423 din 06.06.2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile publice precum și a ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice, fiind încheiate în cursul anului 2020 un număr de 22 astfel de contracte în valoare de 244 mii lei, majoritatea fiind achiziții directe prin SICAP (90% din total valoare).

În ordinea ponderii valorice este vorba de:

- furnizarea de echipamente IT, tehnică de calcul și servicii informatice realizate de firma SC MEDIACOM-NET SRL;
- serviciile de pază și securitate realizate de firma SC BGS DIVIZIA DE SECURITATE SRL;
- consumabile pentru echipamentele de printare livrate de SC MULTI MAXIMEX SRL;
- lucrări de reparații generale și de renovare efectuate de SC CAMILUX PROD SRL;

Aceste achiziții nominalizate mai sus au o pondere de 95,6% din total.

### 3.3. Litigii de muncă

În anul 2020 nu au fost înregistrate litigii de muncă.

### 3.4. Managementul resurselor umane

Structura organizatorică a unității, conform Ordinului președintelui INS nr. 512/1.10.2013, cuprinde următoarele compartimente funcționale și posturi:

- Serviciul de producție statistică - încadrat cu 12 funcții publice, din care un post vacant;
- Compartimentul IT, infrastructură, statistici regionale și GIS - 6 posturi funcții publice, din care un post vacant;
- Compartimentul de sinteză, diseminare și relații cu publicul - 2 posturi funcții publice;
- Compartimentul de gestionare resurse umane și contabilitate - 4 posturi, din care un post contractual
- Compartimentul anchete de statistică socială în gospodăriile populației încadrat cu 2 posturi funcții publice, în care activitatea de colectare de date este susținută de un grup de operatori de interviu specializați.

Acestor posturi de execuție structurate în compartimentele funcționale, li se adaugă posturile de director executiv, respectiv director executiv adjunct.

Realizarea obiectivelor aferente serviciului este asigurată de personalul de execuție cu următoarea distribuție funcțională: statistica industrială, 3 posturi, statistici agricole, 2 posturi, investiții-construcții, INTRASTAT, 2 posturi, statistici sociale inclusiv prețurile de consum, 4 posturi.

Compartimentul de gestionare resurse și contabilitate, încadrat cu 3 funcții publice și o persoană cu contract de muncă, are ca principală responsabilitate gestionarea activităților din următoarele domenii: financiar, contabilitate, administrație, personal și salarizare, achiziții publice, asigurând în același timp și gestionarea anchetelor statistice realizate cu colaboratori externi în gospodăriile populației, în agricultură sau în domeniul prețurilor.

Compartimentul de sinteză, diseminare și relații cu publicul (2 posturi) asigură atât interfața instituțională cu beneficiarii de informații statistice, cât și valorificarea fondului de date disponibil la nivelul instituției, concretizată în principal în publicații statistice pe diferite domenii ale sistemului informațional statistic.

Compartimentul IT, infrastructură, statistici regionale și GIS asigură derularea în condiții corespunzătoare a fluxurilor infrastructurale care stau la baza producției statistice, condițiile tehnico - funcționale ale procesării datelor, întreținerea și exploatarea bazelor de date existente folosind instrumente specifice, gestionarea statisticilor regionale. În structura sa, compartimentul are 6 posturi repartizate astfel: prelucrarea automată a datelor – 2 posturi; infrastructură statistică – 2 posturi; statistici regionale și GIS – 2 posturi.

Compartimentul de anchete statistice în gospodăriile populației, încadrat cu 2 posturi, organizează și coordonează acțiunile ce au ca finalitate obținerea indicatorilor statistici specifici gospodăriilor populației, indicatori ce au ca sursă primară următoarele cercetări statistice: ancheta bugetelor de familie (ABF), ancheta privind forța de muncă în gospodării (AMIGO) și ancheta privind cererea turistică a rezidenților (ACTR). Acestea li se mai adaugă module privind cercetarea expresă a anumitor aspecte de statistici sociale, în special solicitate de EUROSTAT.

La 31 decembrie 2020 statul de funcții pentru activitatea de bază a Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud era încadrat cu 28 de posturi din care 27 de funcționari publici și un post încadrat cu personal contractual. Posturile ocupate erau la 31 decembrie de 27. Întreg personalul cu funcții publice are studii superioare. Alte caracteristici structurale importante ale personalului existent sunt redate în tabelul următor:

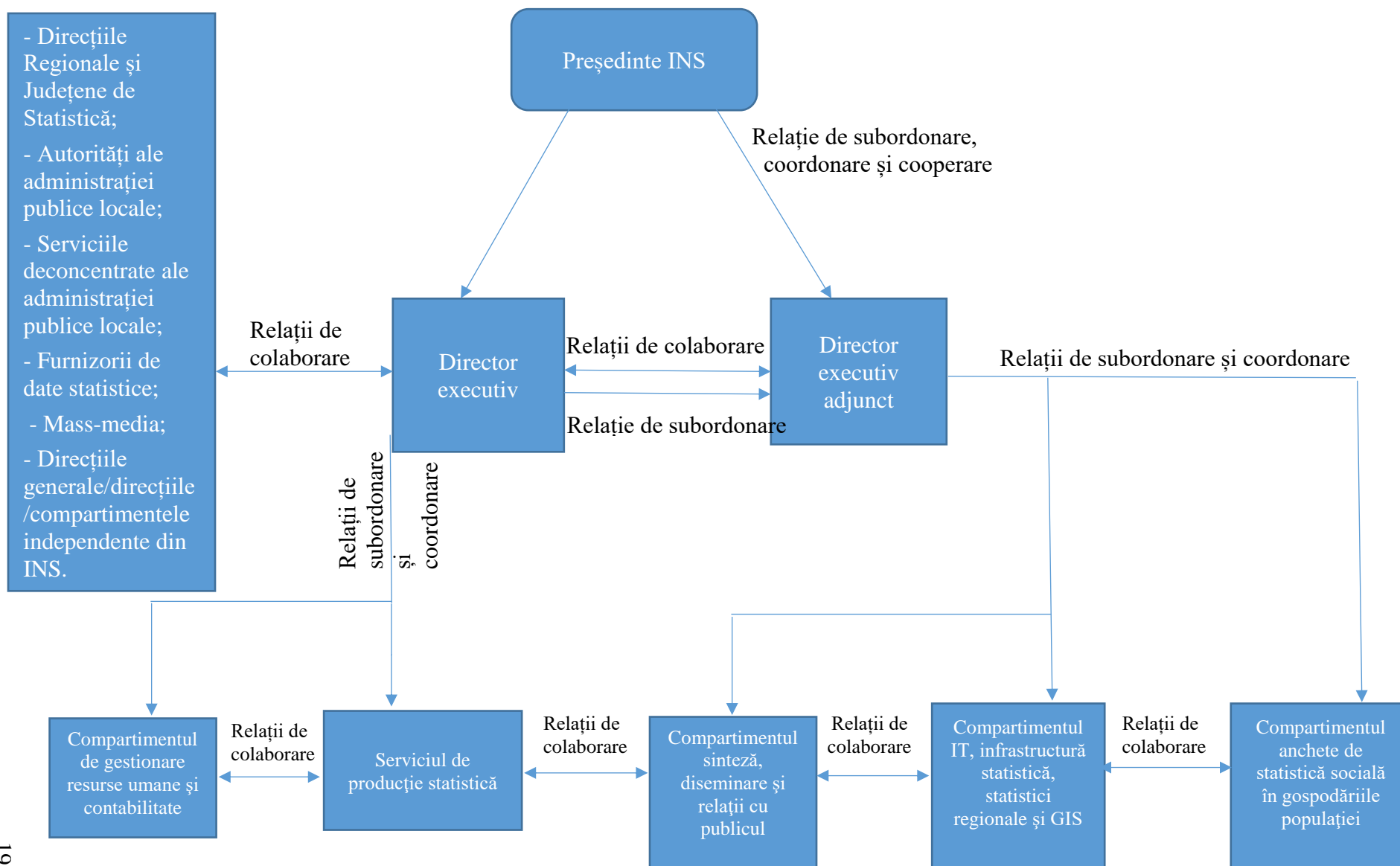
Grupe de vârstă (ani)	Efectivul de salariați	<i>din care, după:</i>			
		Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Masculin	Feminin
Sub 30	1	1	-	1	-
30 – 34	4	4	-	3	1
35 – 39	1	1	-	1	-
40 – 44	4	4	-	2	2
45 – 49	2	2	-	1	1
50 și peste	15	14	1	3	12
<b>Total personal</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>16</b>

Vârsta medie a salariaților DRS BN era de 45,4 ani la sfârșitul anului 2020.

Formarea profesională continuă este un proces important pentru creșterea performanței în muncă a salariaților, dar, în anul 2020, în contextul situației epidemiologice generate de virusul SARS-COV-2, doar 2 funcționari publici din instituția noastră au fost înscriși pentru a participa la instruirea on-line WEBGIS. Alături de aceștia au fost instruiți în sistem webex alți 6 funcționari publici, formându-se astfel grupe de câte 4 persoane participante la fiecare sesiune.

Situația excepțională cauzată de pandemia COVID-19 a condus la aplicarea variantei muncii la domiciliu, pe perioada martie-decembrie 2020 în cazul posturilor unde acest lucru a fost posibil, respectiv pentru activitățile de colectare/analize/validare date. Astfel în perioada menționată au fost realizate circa 9800 ore-om muncă la domiciliu.

### 3.5. Diagrama de relații – DRS Bistrița-Năsăud



## 4. Relația cu comunitatea

### 4.1. Relația cu utilizatorii de date statistice

O preocupare prioritară vizând procesul de valorificare a fondului de date disponibil a fost aceea de a satisface solicitările punctuale de informație statistică ale tuturor categoriilor de solicitanți. Din informațiile centralizate, rezultă că numărul solicitărilor de date statistice adresate instituției a fost de 151 în anul 2020. Analiza evoluției în timp a solicitărilor de informație statistică pune în evidență o tendință de consolidare a nivelului redus al acestora, determinată în principal de utilizarea surselor alternative de informare, sursa cea mai folosită fiind baza de date TEMPO, la care accesul utilizatorilor este gratuit.

Distribuția solicitanților de informații statistice în raport cu categoria acestora este următoarea:

	<b>Număr</b>	<b>%</b>
<b>Total solicitări</b>	<b>151</b>	<b>100,0</b>
- Administrația publică locală	76	50,3
- Instituții deconcentrate	48	31,8
- Agenți economici	11	7,3
- Opinia publică (persoane fizice, inclusiv mass-media și ONG)	16	10,6

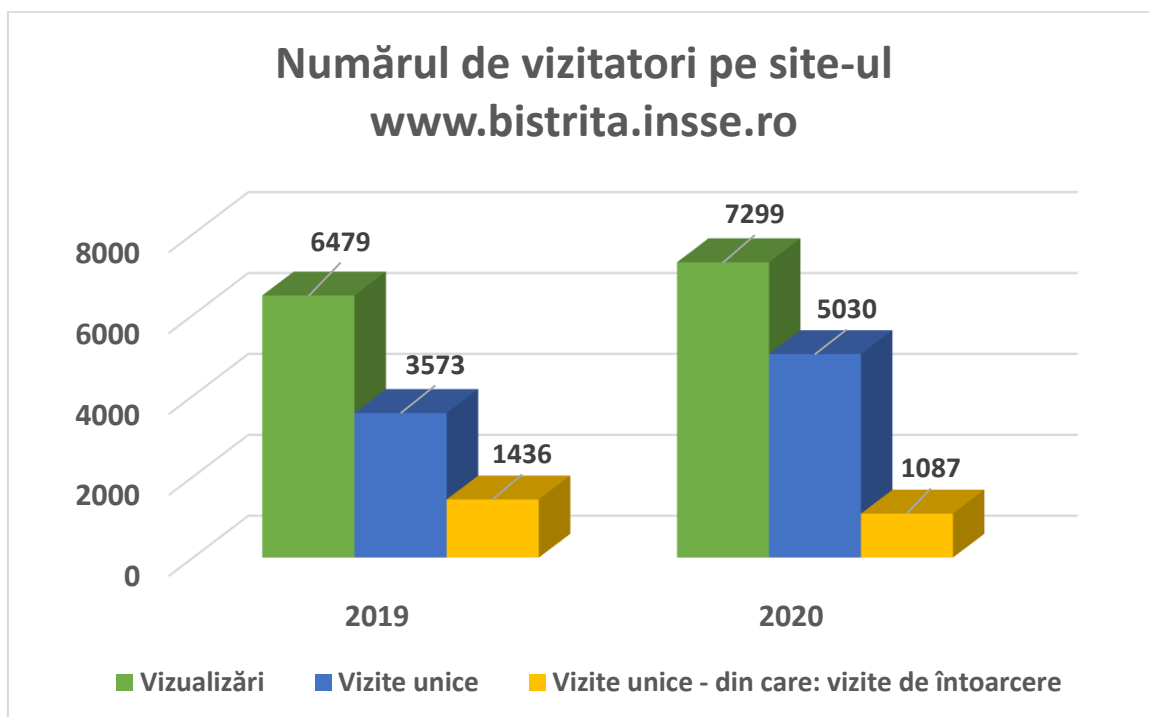
Domeniile statistice de interes din punctul de vedere al conținutului informațional au fost: demografia (33,1%), prețurile de consum (25,1%), solicitări complexe (13,2%) și câștigurile salariale (6,6%).

Circa 53% dintre răspunsuri au fost transmise prin e-mail, răspunsurile transmise pe suport de hârtie reprezentând peste 33%.

Realitățile socio-economice puse în evidență de datele și informațiile statistice la nivelul județului au fost reflectate pe larg în presa locală scrisă, on-line și audio-vizuală (exemple – Anexa 2), impactul asupra opiniei publice fiind relativ mare.

Având în vedere preocuparea pentru actualizarea permanentă a site-ului Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2020 s-au înregistrat 7299 accesări ale paginilor acestuia, cu 820 mai multe decât anul precedent. Din totalul accesărilor realizate în 2020, 5030 au fost vizite unice, 3943 au fost accesări în premieră, utilizatorii vizitând site-ul pentru prima dată. Numărul

vizitatorilor care în cursul anului 2020 au accesat site-ul de mai multe ori, la interval de o oră sau mai mare în cursul aceleiași zile a fost de 1087.



\* *Vizite de întoarcere* este numărul vizitelor unice care au accesat site-ul de mai multe ori la interval de o oră sau mai mare în cursul aceleiași zile.

## 4.2. Raport de activitate în conformitate cu Legea nr. 544/2001



**Nr. 161 din 07.01.2021**

### **RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020**

Subsemnatul Vereș Paul-Gabriel, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- |                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Foarte bună      |
| <input type="checkbox"/>            | Bună             |
| <input type="checkbox"/>            | Satisfăcătoare   |
| <input type="checkbox"/>            | Nesatisfăcătoare |

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

#### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public ?

- |                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Suficiente   |
| <input type="checkbox"/>            | Insuficiente |

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- |                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Suficiente   |
| <input type="checkbox"/>            | Insuficiente |

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- |                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Foarte bună      |
| <input type="checkbox"/>            | Bună             |
| <input type="checkbox"/>            | Satisfăcătoare   |
| <input type="checkbox"/>            | Nesatisfăcătoare |

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare ?

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Pe pagina de internet  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | La sediul instituției  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | În presă   |
| <input type="checkbox"/>            | În Monitorul Oficial al României                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | În altă modalitate: publicații proprii, comunicate de presă, e-mail. |

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați ?

- |                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Da |
| <input type="checkbox"/>            | Nu |

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat ?

- Distribuirea informațiilor, atunci când a fost cazul, prin rețeaua intranet a instituției;
- Accesul la informații publice prin pagina de internet;
- Pagina de facebook a instituției;
- Pagina de twitter a instituției.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege ?

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Da, acestea fiind: Buletinul statistic lunar, comunicate de presă privind sinteza principalilor indicatori economico-sociali la sfârșitul lunii, Breviar statistic pe anul 2019, Anuarul Statistic la județului Bistrița-Năsăud, Performanțe ale întreprinderilor din Regiunea Nord-Vest -2018". |
| <input type="checkbox"/>            | Nu   |

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis ?

- |                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Da |
| <input type="checkbox"/>            | Nu |



6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis ?

- Colaborarea cu structurile funcționale ale Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud în vederea publicării și actualizării permanente a informațiilor de interes public, conform legii 544/2001 cu modificările și completările ulterioare.

**B. Informații furnizate la cerere:**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
102	5	97	18	84	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: Date statistice din domeniul economico-social disponibile spre diseminare.	102

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul de răspuns a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format de hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
102	0	102	0	0	97	5	0	0	0	0	0	0	102

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată ?  
- Nu a fost cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepție conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Inf. privind modul de aplicare a Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- 5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Nu a fost cazul.

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției publice în baza Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

- Nu au fost înregistrate reclamații administrative.

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 . Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Constravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza atabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

<input checked="" type="checkbox"/>	Da
<input type="checkbox"/>	Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea site-ului în vederea facilitării accesării acestuia de către toate persoanele interesate.

e) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Dispoziția nr.8 din 20.04.2018 privind desemnarea purtătorului de cuvânt și a responsabilului privind transparența decizională în cadrul Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud

Director executiv,  
Luca Mircea Chira



Consilier superior,  
Vereș Paul-Gabriel

Anexa 1 – Numărul unităților din eșantioanele de cercetare statistică și resursele de timp de lucru în anul 2020

Denumire lucrare/cercetare statistică	Nr. unități din eșantioanele de cercetare statistică	Nr. om-ore total consumat de personalul propriu (col. 6+7+9)	din care:				Total ore ale anchetatorilor statistici
			Etapa de pregătire și culegere a datelor primare	Editarea datelor (verificare, rezolvare non-răspunsuri, procesare)	din care:		
					timpul consumat cu rezolvarea non-răspunsurilor	Alte activități	
2	3	5	6	7	8	9	12
<b>TOTAL BISTRIȚA-NĂSĂUD</b>	104801	47728	25861	8090	515	13777	17886
A. CERCETĂRI STATISTICE ANUALE	11049	10646	7620	2739	173	287	5360
B. CERCETĂRI STATISTICE INFRAANUALE	27337	13613	10438	2563	335	612	12086
C. LUCRĂRI ȘI CERCETĂRI STATISTICE FINANȚATE DIN FONDURI EXTERNE	66415	6080	5070	768	7	242	440
D. STANDARDIZARE, BAZE DE DATE		802	325	428		49	
E. ANALIZE, STUDII, PUBLICAȚII		2236	1170	976		90	
F. REZOLVARE CERINȚE DE DATE		1167	764	324		79	
G. ALTE SITUAȚII		13184	474	292		12418	

## Anexa 2 – Exemple – extrase de presă

Cu ce viteză a repornit producția industrială a județului după ieși...

<https://timponline.ro/cu-ce-viteza-a-repornit-productia-industrial...>

[contact@timponline.ro](mailto:contact@timponline.ro)

[Prima pagină](#)

[Știri din Bistrița](#)

[Știri din județ](#)

[Timp de gândire](#)

[Dezvăluiri](#)

**TimpOnline.ro**

[Prima pagină](#) » [Știri](#) » [Cu ce viteză a repornit producția industrială a județului după ieși...](#)



### Cu ce viteză a repornit producția industrială a județului după ieșirea din starea de urgență

04 august 2020 de [Cristiana Sabău](#) [Un comentariu](#)

**Societate comercială angajează tâmplari cu experiență în fabricarea de elemente de tâmplărie din lemn stratificat. Pachet de salarizare atractiv. Informații la tel. 0744 188 024**

După starea de urgență, industria județului Bistrița-Năsăud a repornit motoarele și a crescut cu 40,6% producția în luna mai față de aprilie 2020. Chiar și așa însă, producția industrială a fost cu 33% mai mică față de anul precedent.

“În primele cinci luni ale anului curent producția industrială a scăzut cu 23,4% față de aceeași perioadă din anul precedent”, arată datele Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud.

Creșteri ale producției industriale în luna mai 2020 față de luna mai 2019 se evidențiază în

## În luna octombrie, la nivelul județului au fost înregistrate 381 de decese. 33 persoane, raportate la CoVID

Mie, 12/30/2020 - 12:08

[https://rasunetul.ro/sites/default/files/articole/2020/12/harta151\\_77.html](https://rasunetul.ro/sites/default/files/articole/2020/12/harta151_77.html)



Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud a dat publicității "Buletinul Statistic Lunar - octombrie 2020".

La capitolul indicatori socio-demografici, în luna octombrie 2020, la nivelul județului s-au înregistrat 250 nașcși vii - în scădere cu 55 față de luna precedentă și cu 8 mai puțini față de luna corespunzătoare a anului anterior.

Din păcate, au fost 381 decese, cu 72 mai multe față de luna anterioară și cu 115 mai multe față de luna octombrie a anului precedent. Datele oficiale cu privire la pandemia de coronavirus, arată că la începutul lunii octombrie erau înregistrate 104 decese, iar în 31 octombrie s-a ajuns la 137 decese. Practic, 8,6% dintre decese au drept

cauză și acest Covid-19.

Din păcate, s-au înregistrat 3 decedați cu vârsta sub 1 an în luna de referință.

În luna octombrie, sporul natural a fost negativ.

Fiind pandemie, a scăzut și numărul celor care au întemeiat o familie. Au fost încheiate 129 căsătorii - cu 56 mai puține decât în luna precedentă și cu 41 mai puține față de luna corespunzătoare a anului trecut. Totuși, a scăzut și numărul divorțurilor, fiind doar 8 divorțuri - cu 33 mai puține decât luna corespunzătoare din anul trecut și cu 6 mai puține față de luna anterioară.

[Ami așază](#) [Distribuie](#) 4 persoane apreciază asta. [Inscrie-te](#) pentru a vedea ce le place prietenilor tăi.

Adaugă comentariu nou

Numele dumneavoastră \*

E-mail \*

Conținutul acestui câmp va fi considerat confidențial și nu va fi făcut public.

Homepage

Comment \*

Salvare

## BISTRIȚA-NĂȘĂUD. Februarie și mai, lunile în care nu a divorțat nimeni

De către **Veronica Petruț** - 30 decembrie 2020



140 de divorțuri au fost înregistrate în Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie-octombrie 2020, conform buletinului statistic lunar întocmit de Direcția Regională de Statistică BISTRIȚA-NĂȘĂUD.

În lunile februarie și mai nu a divorțat nimeni, de mai probabil, pe fondul restricțiilor impuse de pandemie. Totuși, cei care s-au săturat de viața în doi și-au luat revanșa în luna iunie, când au fost înregistrate 51 de divorțuri.

Puține divorțuri au fost și în lunile ianuarie (5), aprilie (3) și iulie (2).

**Veronica Petruț**

<https://www.facebook.com/veronica.petrut>

DIN BISTRITA

## Statistica privind decesele înregistrate în lunile de pandemie versus lunile în care nu exista COVID-19. Câte persoane au decedat anul acesta și câte au decedat anul trecut în județ

30/12/2020 - RADU FLORESCU 1114



Spot  
GSM

TEHNOLOGIE PENTRU TOATE BUZUNARELE

VĂ AȘTEPTĂM PE STRADA DORNEI, NR. 41 DIN BISTRIȚA



[<https://www.facebook.com/SpotGsmBistrita/>]

**Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud a publicat o serie de date cu privire la decesele înregistrate în lunile ianuarie – octombrie 2020, atât la nivelul județului Bistrița-Năsăud, cât și în alte județe din Regiunea Nord-Vest, datele fiind prezentate comparativ cu cele din aceeași perioadă a anului 2019.**



Astfel, potrivit datelor, în intervalul ianuarie – octombrie 2020, în Bistrița-Năsăud au decedat mai multe persoane față de perioada corespunzătoare a anului trecut, creșterea fiind de 212 decese (de la 2.807 decese în primele 10 luni ale anului 2019 la 3.019 decese în primele 10 luni ale anului 2020).

Comparativ cu anul trecut, cele mai multe decese din acest an au fost înregistrate în luna octombrie, când au fost raportate 381 de decese, față de 270 în luna octombrie 2019. Astfel, se poate observa că în luna octombrie 2020 au existat cu 111 decese mai mult decât în luna octombrie a anului 2019.

De asemenea, și în luna septembrie 2020 au existat mai multe decese decât în luna septembrie 2019, fiind vorba despre 71 de decese în plus de la un an la altul.

Astfel, din informațiile prezentate de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud rezultă că există o creștere a numărului de decese înregistrate în 2020 față de 2019.

Datele statistice din intervalul ianuarie – octombrie 2020 comparativ cu perioada ianuarie – septembrie 2019 pot fi consultate mai jos:

Numărul deceselor și renașterea pandemiei – COVID 19

	2020											
	ian	feb	mar	apr	mai	iun	iul	aug	sep	oct	noi	dec
<b>În total</b>	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210
<b>Reședință</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Regiunea Nord-Vest</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Bistrița-Năsăud</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Cluj</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Maramureș</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Suceava</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Știință</b>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	2019											
	ian	feb	mar	apr	mai	iun	iul	aug	sep	oct	noi	dec
<b>În total</b>	2807	2807	2807	2807	2807	2807	2807	2807	2807	2807	2807	2807
<b>Reședință</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403
<b>Regiunea Nord-Vest</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403
<b>Bistrița-Năsăud</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403
<b>Cluj</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403
<b>Maramureș</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403
<b>Suceava</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403
<b>Știință</b>	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403	1403



SHARES

**“Pregătiți pentru alegerile parlamentare, decembrie 2020”**



**Statisticienii “antrenați” pentru prelucrarea datelor la alegerile parlamentare din decembrie 2020  
– Stația de calcul a Biroului Electoral Județean la Sala Polivalentă Bistrița**



**Începem preluarea / verificarea / procesarea de date**





**DIRECȚIA REGIONALĂ DE  
STATISTICĂ**

**Bistrița-Năsăud**

**Bistrița, Str. Al. Odobescu, nr. 6, cod 420043**

**Telefon: 0263233500; Fax: 0263233680**

**e-mail: [tele@bistrita.insse.ro](mailto:tele@bistrita.insse.ro)**

**web-site: [www.bistrita.insse.ro](http://www.bistrita.insse.ro)**